

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
ALAŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU

BİTKİSEL VE HAYVANSAL ÜRETİM BÖLÜMÜ
BAĞCILIK PROGRAMI
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

KASIM 2024

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	1
1.1. Rapor Hakkında Bilgiler	1
1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler	1
1.3. Programa Ait Bilgiler	2
2. ÖĞRENCİLER.....	2
2.1. Öğrenci Kabulleri.....	2
2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma	3
2.3. Öğrenci Değişimi	4
2.4. Danışmanlık ve İzleme	5
2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi.....	7
2.6. Mezuniyet Koşulları	8
2.7. Sürekli İyileştirme	9
3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	9
3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	10
3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık.....	10
3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi.....	10
3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması.....	11
3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	11
3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3.7. Sürekli İyileştirme	13
4. PROGRAM ÇIKTILARI	13
4.1. Tanımlanan Program Çıktıları	14
4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci	14
4.3. Program Çıktılarına Ulaşma	15
4.4. Sürekli İyileştirme	15
5. EĞİTİM PLANI	16
5.1. Eğitim Planı	16
5.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi	16
5.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi	17
5.4. Programın Ders dağılım dengesi.....	17
5.5. Sürekli İyileştirme	18
6. ÖĞRETİM KADROSU	18
6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği.....	18
6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri.....	19

6.3.	Atama ve Yükseltme	20
6.4.	Sürekli İyileştirme	21
7.	ALTYAPI	21
7.1.	Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat	21
7.2.	Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı	22
7.3.	Kütüphane.....	22
7.4.	Özel Önlemler	23
7.5.	Sürekli İyileştirme	23
8.	KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR.....	23
8.1.	Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği	23
8.2.	Sürekli İyileştirme	24
9.	ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	24
9.1.	Sürekli İyileştirme	24
10.	SONUÇ	24

1. GİRİŞ

1.1. Rapor Hakkında Bilgiler

Bu rapor, 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz ve Bahar dönemlerine ait faaliyetleri kapsamaktadır.

Programın öz değerlendirme raporunun hazırlanmasından sorumlu kişilerin iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir:

- İletişim Bilgileri;

Öğr. Gör. Dr. Cuma ARIK

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Alaşehir Meslek Yüksekokulu, 45600, Alaşehir/Manisa
0236 65412001/ 142, cuma.arik@cbu.edu.tr

Öğr. Gör. Furkan BALDAN

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Alaşehir Meslek Yüksekokulu, 45600, Alaşehir/Manisa
0236 65412001/, furkan.baldan@cbu.edu.tr

Öğr. Gör. Meltem ESEN

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Alaşehir Meslek Yüksekokulu, 45600, Alaşehir/Manisa
0236 65412001/, meltem.esen@cbu.edu.tr

Kalite Öğrenci Temsilcisi Büşra GÜNEÇ,

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Alaşehir Meslek Yüksekokulu, 45600, Alaşehir/Manisa,
0543 721 10 17 (busragunec676@gmail.com)

Program Özdeğerlendirme Ekibi	
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Dr. Cuma ARIK
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Furkan BALDAN
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Meltem ESEN
Program Kalite Öğrenci Temsilcisi	Büşra GÜNEÇ

1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler

- Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi Mesleki Yeterlilik Kurumu ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen Mesleki ve Teknik Ortaöğretim düzenlemelerine uyum sağlamak amacıyla uluslararası standartlar dikkate alınarak, meslek yüksekokulları bölüm ve program yapısının yeniden düzenlenmesi ihtiyacı ortaya çıkması neticesinde, Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 15/04/2009 tarihli toplantısında alınan karar ile 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d ve 43/b maddeleri uyarınca "Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü" kurulmuştur.

- Manisa Celal Bayar Üniversitesi Alaşehir Meslek Yüksekokulu, Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü bünyesinde 'Bitki Koruma,' 'Organik Tarım,' 'Bağcılık' ve 'Tıbbi ve Aromatik Bitkiler' olmak üzere toplam dört program bulunmaktadır. Bitki Koruma programında 1 Profesör Dr. ve 2 Öğretim Görevlisi; Organik Tarım programında 1 Profesör Dr., 1 Dr. Öğretim Üyesi ve 1 Öğretim Görevlisi; Bağcılık programında 3 Öğretim Görevlisi; Tıbbi ve Aromatik Bitkiler programında ise 1 Dr. Öğretim Üyesi ve 2 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 12 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

1.3. Programa Ait Bilgiler

- Bağcılık Programında eğitim-öğretim dili Türkçedir ve örgün öğretim yapılmaktadır.
- Programın Kısa Tarihçesi; T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi, Alaşehir Meslek Yüksek Okulu 1986 yılında T.C. Ege Üniversitesine bağlı olarak kurulmuştur. 1992 yılında T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesinin kurulmasından sonra bu üniversiteye bağlanmıştır. Bağcılık Programı ise 1986 öğretim yılında eğitim ve öğretime başlamıştır.

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri

- Adayları öğrenci olarak programımıza kabul edilmesi için; lise ve dengi okul diplomasına sahip olması ve Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavından (YKS) Temel Yeterlilik Testi (TYT) puan türünden yeterli puan alarak ilgili programa yerleştirilmiş olduğunu gösteren sonuç belgesi gerekmektedir (Kanıt 2.1.1).
- Programımıza öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler her yıl ÖSYM tarafından belirlenmekte olup ÖSYM kılavuzu (Kanıt 2.1.2) ile adaylara ilan edilmektedir. Bu göstergelerin yıllara göre gelişimi, öğrencilerin ÖSYM sınavlarında aldığı taban puanlar, başarı sıralamaları vb. veriler Yükseköğretim Program Atlasından (Kanıt 2.1.3) takip edilebilir.
- Tablo 2.1.'de programımıza ait son beş yılın puan türleri, kontenjanları, kayıt yaptıran öğrenci sayıları, en düşük ve en yüksek puanları verilmiştir. Yıllara göre kayıtlanma oranları incelendiğinde, en yüksek oranın 2022 yılında elde edildiği görülmektedir. Bu oranın yükselmesinde en önemli nedenin 2022 YKS'de ön lisans programlarına tercihte, 150 (TYT) baraj puan uygulamasının kaldırılmasının sebep olduğu düşünülmektedir. Ayrıca, okulumuz ülke bağcılığında oldukça önemli bir ilçe olan Alaşehir'de olduğundan dolayı, programımız yine Alaşehir ve Sarıgöl, Salihli gibi çevre ilçelerden oldukça önemli sayıda öğrenci kazanmaktadır. Ayrıca programımız oldukça köklüdür ve ülkemizdeki bağcılık ile ilgili üç aktif programdan ilkidir (diğerleri 2023 eğitim-öğretim yılında öğrenci almaya başlamıştır; bunlar «Kalecik Meslek Yüksekokulu'nda 'Bağcılık ve Bağ Ürünleri Teknolojisi'» ve «Delice Meslek Yüksekokulu'nda 'Bağcılık'» programlarıdır). Dolayısıyla programımız bağcılık yapılan bölgelerimizden öğrenci kazanmaya devam edecektir. YKS Kontenjanları Yönetim Kurulu Kararı Kanıt 2.1.4'de sunulmuştur.

- Tablo 2.1. Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

YIL	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2023	TYT	25	23	185,0807	236,77053
2022	TYT	25	26	237,35800	319,30294
2021	TYT	25	19	174,26404	286,56696
2020	TYT	25	21	184,28659	403,55395
2019	TYT	25	11	189,52151	263,05371

Kanıtlar;

Kanıt 2.1.1

<http://katalog.mcbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=315&lang=1>

Kanıt 2.1.2

<https://www.osym.gov.tr/TR,25351/2023-yuksekogretim-kurumlari-sinavi-yks-kilavuzu.html>

Kanıt 2.1.3

<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102550079>
<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans-program.php?b=30037>
<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans-program.php?b=30214>

Kanıt 2.1.4 İlgili mevzuat linkleri

<https://ogrenciisleri.cbu.edu.tr/mevzuat/yonetmelikler.5591.tr.html>
<https://ogrenciisleri.cbu.edu.tr/mevzuat/yonergeler.5593.tr.html>
<https://ogrenciisleri.cbu.edu.tr/mevzuat/esaslar.6903.tr.html>

Kanıt 2.1.5

<https://cbuedu.sharepoint.com/sites/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES/Snf%20Malzemeleri/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FBTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES%2FSnf%20Malzemeleri%2F2023%20%C3%96Z%20DE%C4%9EERLEND%C4%B0RME%20RAPORLARI%20%C4%B0%C3%87%C4%B0N%20KULLANILACAK%20BELGELER&viewid=3931f300%2D96c7%2D4b55%2Da397%2D9b8a513bce>

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma

- Yatay geçişle öğrenci kabulü, başka kurum ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi, Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, MCBÜ Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi ve MCBÜ Önlisans ve Lisans

Programları Arasında Kurum İçi ve Kurumlararası Yatay Geçiş Yönergesinden yararlanılarak gerçekleştirilmektedir.

- Kurumlar arası yatay geçiş, yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır. Yükseköğretim kurumlarının belirlenen yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi, Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında ilan edilir. Önlisans derecesi verilen diploma programlarında yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi, ikinci yarıyıl için Ocak ayı, üçüncü yarıyıl için ise Temmuz ayı içinde ilan edilir. İlan edilen dönemde başvurular alınır. Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, üniversite senatosunun belirlemiş olduğu ilkeler çerçevesinde, ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan komisyonlar yapar. Başvurular, adayların genel not ortalaması ve eğer varsa geçmek istediği programın ortak derslerindeki başarısı dikkate alınarak, üniversite senatosu tarafından belirlenmiş olan kriterlere göre değerlendirilir ve ayrılan kontenjana göre geçiş sağlanır. Kurumlar arası yatay geçiş değerlendirme sonuçları, geçerli başvurusu olan tüm adayların isimleri, değerlendirmede esas alınan puanlara göre sıralanmış biçimde ilgili yüksek öğretim kurumunun internet sayfasında ilan edilir. Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyıla diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.

Tablo 2.2. Yatay Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı
2019	0
2020	0
2021	1
2022	2
2023	0

Kanıtlar:

Kanıt 2.2.1. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.2.2. MCBÜ Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/ders_transferi_muaf_yonerge_23.01.2020.pdf

Kanıt 2.2.3. MCBÜ Önlisans ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi ve Kurumlararası Yatay Geçiş Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU%20kurumlararası%C4%B1%20yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nergesi.pdf

Kanıt 2.2.4. Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.2.5. [2023-2024 YKS Kontenjanları.docx](#)

2.3. Öğrenci Değişimi

- Bütün Bitkisel ve Hayvansal üretim Bölümü için TheAgriculturalUniversity of Plovdiv, Univercity of Camerino ile Erasmus anlaşması bulunmaktadır. 2023 yılında öğrenci değişimi hareketliliğinden yararlanan öğrencimiz bulunmamaktadır. Öğrenci değişim hareketleriyle ilgili olarak oryantasyon toplantısında bilgilendirme yapılmıştır.

Kanıt 2.3.1. Öğrenci hareketliliği kapsamında yapılan anlaşmalar. (ERASMUS)

<https://app.int.cbu.edu.tr/tr/euc-agreements/list>

Kanıt 2.3.2. Bilgilendirme toplantıları

[Bitkisel ve Hayvansal Üretim Oryantasyon.pptx](#)

https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/erasmus-yabanci-dil-sinavi.pdf

Kanıt 2.3.3. İlgili mevzuat linkleri

<https://ogrenciisleri.cbu.edu.tr/mevzuat/yonetmelikler.5591.tr.html>

<https://ogrenciisleri.cbu.edu.tr/mevzuat/yonergeler.5593.tr.html>

<https://ogrenciisleri.cbu.edu.tr/mevzuat/esaslar.6903.tr.html>

2.4. Danışmanlık ve İzleme

- Meslek Yüksekokulu'na kaydolun her öğrenci için, kaydolduğu eğitim-öğretim yılı başında bölüm/program başkanlığı tarafından akademik danışman görevlendirilmektedir. Her güz döneminin başında programımıza yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz, program öğretim elemanlarımız arasında eşit sayıda dağıtılarak danışmanlık listeleri oluşturulmaktadır. Danışman öğretim elemanları her yarıyıl başında akademik takvime bağlı olarak öğrencilere, ders kaydı ve ders seçimi uygulamalarında yardımcı olmakta, öğrencilerini ders seçim aşamasından itibaren takip ederek, ders seçimlerini kontrol ederek, ders seçimleri sırasında oluşabilecek hatalarda UBS sisteminden mesaj atarak öğrencilerle iletişim kurmaktadır. Her

öğretim elemanı ders programlarının belirlenmesinden sonra haftalık ders programı içinde uygun 2 ders saatini danışmanlık saati olarak belirler ve ilan eder. Mevzuatta meydana gelen değişimler, Microsoft Teams programında açılan “Danışmanlık Ekipleri”veya danışmanı olunan öğrencilerle haberleşme platformlarında oluşturulan gruplar vasıtasıyla öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca bu platformlar kullanılarak staj, değişim programları, yurt dışı olanakları, burslar hakkında öğrenciler bilgilendirilmektedir.

- Ayrıca Alaşehir Meslek Yüksekokulu’nu kazanan birinci sınıf öğrencilerine oryantasyon programı düzenlenmektedir. Bu program kapsamında öğrencilere, okul hakkında genel bilgi verilip ardından öğrencilere program ile ilgili kapsamlı bilgilendirme (programın amacı, program kadrosunda bulunan akademisyenler, mezunların kazandığı diploma ve unvan, mezunların çalışma olanakları, DGS ile geçiş yapılabilen lisans programları, program dersleri, bağcılık programın kullandığı laboratuvar ve arazi olanakları) yapılmaktadır. Bu konuların dışında oryantasyon programında, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde kullanılan yönetmelik ve yönergeler hakkında bilgi verilmektedir.
- Öğrencilere oryantasyon toplantısı sırasında “ilk anket” ve “son anket” formları doldurtularak oryantasyon eğitiminin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
- “Danışmanlık” faaliyeti sürecinde öğrencilerdeki değişimler, öğretim elemanları tarafından gözlemlenmekte (“izleme”) ve her bir öğrenciyle özel görüşülerek öğrencilerin kariyer planları ve ayrıca genel konular hakkında değerlendirmeler yapılmaktadır.
- Öğrenci danışma günleriyle ilgili raporlar tutulmaktadır. Bu raporların özel olduğu düşünüldüğü için burada yer verilmemektedir. Fakat genel olarak öğrenciler, kariyer hedeflerinden ve bu hedefleri gerçekleştirmek için neler yaptıklarından bahsetmekte ve ayrıca bazı özel konularını paylaşmaktadır. Öğrencilere doldurtulan örnek öğrenci danışma formu:

Kanıtlar

Kanıt 2.4.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/MCBU-Danismanlik_Yonerge_Sent_Kb.pdf

Kanıt 2.4.2. Bölüm Akademik Danışmanlık Komisyonları Üyeleri

[Akademik Danışma Kurulu.docx](#)

Kanıt 2.4.3. Danışmanlık Listeleri

[2023-2024 Bitkisel ve Hayvansal Üretim Danışmanlık Listeleri.pdf](#)

Kanıt 2.4.4. Ön lisans danışmanlık görüşme formu

<https://cbuedu.sharepoint.com/:f/s/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES/Ei9N5gj2B25Kv9AfU4DSsZwBngc6SAR34fHm90cRIrDB7w?e=yHSpPJ>

Kanıt 2.4.5. Danışmanlık Programı Gün ve Saatleri

<https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/ogrenci/akademik-danismanlik.47903.tr.html>

Kanıt 2.4.6. Oryantasyon Programı (Raporlar, katılım listesi, fotoğraf)

<https://cbuedu.sharepoint.com/:f:/s/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES/EiybPZb3yLVJj-3bHIY4d14B3D9ZW-ekC243QhRMkDWong?e=5GMoaL>

Kanıt 2.4.7. Birimlerdeki etkinlik ve bilgilendirme duyuruları (Alaşehir MYO web sitesi duyurular bölümü)

<https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/>

2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi

- Öğrencilerin aldıkları derslerden başarılı olup olmadıkları, bir vize (Ara sınav), bir final (Dönem sonu sınavı) olmak üzere iki aşamada değerlendirilir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirmeye alınır. Vizenin %40'ı ve Final sınavının %60'ı başarı notunu oluşturur. Başarı notu Bağlı not sistemi ile harf notuna dönüştürülür. Öğrencinin, bir dersten başarılı sayılabilmesi için en az harf notu olarak CC alması gerekir. GANO'su en az 2.00 olan öğrenciler (DC) ve (DD) notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Başarısız dersi olmayan, fakat GANO'su 2.00'in altında olan öğrenciler, mezun olabilmek için öncelikle (DC) ve (DD) olan derslerini yeniden alarak GANO'larını 2.00'in üzerine çıkarmak zorundadır.
- Öğrencilerin program kapsamından verilen tüm teorik ve uygulamalı derslere ait başarıları; şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde ölçülmeye ve değerlendirilmeye çalışılmaktadır. Programda öğrencilerin derslerdeki başarısının değerlendirilmesinde ara sınav ve dönem sonu sınavlarındaki durumlarının yanı sıra ödev, derse katılım, arazi ve laboratuvar uygulamalarına katılım ve başarıları dikkate alınmaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavlarında çoktan seçmeli, açık uçlu, boşluk doldurmalı, doğru & yanlış soruları yer almaktadır; bu her ders için farklı olmaktadır. Arazi ve laboratuvar uygulamalarında değerlendirme ise, öğrencinin derse devamlılığı ve uygulamalardaki çabasına göre yapılmaktadır.
- Bağcılık programımızda "İşletmede Mesleki Eğitim" dersimiz bulunmaktadır. Öğrencilerin bu derste değerlendirilmesi başta "MCBÜ İşletmede Mesleki Eğitim Yönetmeliği"nde bahsettiği gibi %50 İşletme (eğitici personel) ve %50 Okul (izleyici öğretim elemanı) olmak üzere belirlenmektedir. Okul puanının oluşturulması bakımından bu ders kapsamında ara sınav ve dönem sonu sınav raporları düzenlenmektedir. Bu sınavlarda değerlendirme, öğrencilerin defterlerinin kontrolünün yapılması {her iş günü için doldurulması ve günlük uygulamanın yeterince işlenmesi (yetersiz:20p, kısmen yeterli:30p, yeterli:40p), sayfaların imzalanması (imzalar eksik:5p, imzalar tam:10p)} ve her öğrenciye üçer soru sorulması (15'er puan) ile yapılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 2.5.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.24374&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=>

Kanıt 2.5.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/bagildegerlendirme.pdf

Kanıt 2.5.3. Celal Bayar Üniversitesi Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU_YUZDE_ON_YONERGESI%C4%B0_.pdf

Kanıt 2.5.4. İşletmede Mesleki Eğitim vb. uygulamalı dersler için oluşturulmuş değerlendirme formları

a. İşletmede Mesleki Eğitim “eğitici” değerlendirme tablosu,

Genel Bilgiler	Puantaj	Değerlendirme
Değerlendirme Kriteri	Performans Değerleri	
İş Yeri Kurallarına ve Çalışma Saatlerine Uyma		Öğrenci Performansının Değerlendirilmesi: Yandaki tabloda 10 adet değerlendirme kriteri verilmiştir. Her bir kriter için uygun gördüğünüz performans değerini (1 ile 100 arası kanaat notunuzu) karşısındaki sütunda yer alan puan kutucuğuna yazınız. Not: Maksimum puan 100 verilebilir.
İşyerinin Gerekli Güvenlik Tedbirlerine Uyma		
Tasarım Projesi ile İş Yerindeki Görevlerini Eksiksiz ve Zamanında Yapma		
Mesleği ile İlgili Temel Kavramları Bilme ve Pratiğe Uygulama		
Problem Tespiti ve Çözüm Üretme		
İş Yerindeki Araç-Gereçleri Uygun Şekilde Kullanma ve Koruma		
İş ile İlgili Yenilikçi Fikirler ve Öneriler Geliştirme		
Mesleği ile İlgili Sorumlulukların Farkında Olma		
Takım Çalışması Yapabilme (Uyumlu Çalışma)		
Kendini İfade Etme ve İletişim Kurabilmesi		
	PerformansNotu	0

b. Programızda “İşletmede Mesleki Eğitim” dersinin okul değerlendirmesi için uygulanan sınav örneği

[işletmede mesleki eğitim sınav örnekleri](#)

2.6. Mezuniyet Koşulları

- Bağıcılık programından öğrencilerin mezun olabilmesi için, toplam 120 AKTS’lik ders alarak, bu derslerden başarılı olmak, 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalaması elde etmek ve İşletmede Mesleki Eğitim’ini başarıyla tamamlamak gerekmektedir. Bu koşula ek olarak; genel akademik not ortalamasının (GANO) 4.00 üzerinden en az 2.00 olması şarttır.
- Öğrencilerin aldıkları derslerden başarılı olup olmadıkları, bir vize (Ara sınav), bir final (Dönem sonu sınavı) olmak üzere iki aşamada değerlendirilir. Ara sınavlar dışında quiz, projeler, ödevler, araştırma ve öğretim elemanlarının uygun gördüğü diğer faaliyetler yapılabilir. Bu faaliyetlerin sayısı ve başarı notuna katkısı öğretim elemanı tarafından ders planında belirtilir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Vizenin %40’ı ve Final sınavının %60’ı başarı notunu oluşturur.
- Başarı notu Bağlı not sistemi ile harf notuna dönüştürülür. Öğrencinin, bir dersten başarılı sayılabilmesi için en az harf notu olarak CC alması gerekir. GANO’su en az 2.00 olan öğrenciler (DC) ve (DD) notu aldıkları derslerden

de başarılı sayılır. Başarısız dersi olmayan, fakat GANO'su 2.00'in altında olan öğrenciler, mezun olabilmek için öncelikle (DC) ve (DD) olan derslerini yeniden alarak GANO'larını 2.00'in üzerine çıkarmak zorundadır.

Kanıtlar:

Kanıt 2.6.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Mezuniyet ve Diploma ile ilgili maddeler.) Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.24374&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=>

Kanıt 2.6.2. MCBÜ Bilgi Paketi

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=315&lang=1>

2.7. Sürekli İyileştirme

- Sürekli iyileştirme kapsamında:
- İşletmede Mesleki Eğitim süreciyle ilgili olarak derslerde zaman zaman öğrencilerimize bilgilendirmeler yapılmakta olup ayrıca öğrencilerimizin gerekli bilgilere ulaşabilmesi için okulumuzun sitesine “İşletmede Mesleki Eğitim” başlıklı ana sekme ve bu sekme altında alt sekmeler eklenmiştir (Kanıt 2.7.2.).
- Bölümdeki öğrencilerin birbirlerini tanımaları, iş birliği yapabilmeleri ve okula alışmalarını sağlamak amacıyla Bölüm Tanışma etkinliği düzenlenmiştir.
- Ayrıca, 04.10.2023 tarihinde, 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı faaliyetlerine ilişkin olarak bir bölüm kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda, oryantasyon eğitimi, öğrenci danışmanlıkları, eğitim programlarının güncellenmesi ve bölüm bünyesinde sportif ve kültürel etkinliklerin planlanması gibi gündem maddeleri ele alınmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 2.7.1. Bölüm kurulu toplantısı

<https://cbuedu.sharepoint.com/:f/s/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKT PHANES/Ei9N5gj2B25Kv9AfU4DSsZwBngc6SAR34fHm90cRrDB7w?e=d8gJY8>

Kanıt 2.7.2. Alaşehir Meslek Yüksekokulu İşletmede Mesleki Eğitim Bilgilendirmesi

<https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/>



Kanıt 2.7.3. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi

<https://ubs.cbu.edu.tr/>

Kanıt 2.7.4. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

[öğrenci ders değerlendirme anketleri](#)

Kanıt 2.7.5. Bölüm tanışma etkinliği

https://cbuedu.sharepoint.com/:f/s/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKT PHANES/Et3se_uO1DdEleWzWaCy2CEBOiueQaNRCYCYkEkwVxjtjg?e=11kbUI

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

- Bağcılık Programının amacı; kaliteli ve verimli üzüm yetiştirmek için yöreye uygun toprak ve anaç-çesit kombinasyonunu seçebilecek, asma çoğaltma yöntemlerini uygulayarak ve terbiye sistemlerini oluşturarak bağ tesis edebilecek, asmaların bakımını ve beslenmesini yapabilecek, üzümlerin deriminden sonra yaş üzümlerin, sofralık ve kuru olarak değerlendirilmesini yapabilecek ya da şarap, sirke, yaprak salamura gibi teknolojik değerlendirmelerde görev alabilecek, ekolojik tarım kavramını benimsemiş, konusuna hakim sorumluluk sahibi bağcılık teknikeri yetiştirmektir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.1.1. Program eğitim amaçları web sayfası linki

<https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/bagcilik.2753.tr.html>

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

- Programımızın eğitim amaçları öz görev ile tutarlılık göstermektedir.

Tablo 3.2. Bağcılık Programı Özgörevler ve Eğitim Amaçları Karşılaştırılması

Özgörev	Eğitim Amacı
Bağcılık uygulamalarında gerek duyulan bilgi, beceri, deneyim ve teknik donanıma sahip	Bağcılık uygulamalarının yenilikçi, bilimsel, doğru bir şekilde uygulanması konusunda gerekli beceri ile birlikte teorik ve uygulama bilgileriyle donanımlı
Ülkemizin milli değerlerine bağlı,	Ülkemiz bağcılığının, dünya bağcılığındaki yerinin sağlamlaştırılması için çaba gösteren,
Çevreye ve insana saygılı,	Bağcılık uygulamalarında çevreye ve insana en az zarar veren ve mümkünse zararsız uygulamaları (iyi tarım & organik tarım) benimseyen,

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

- Alaşehir Meslek Yüksekokulu'na bağlı "Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü" bünyesinde oluşturulan akademik danışma kurulu, 08.05.2024 tarihinde toplantı gerçekleştirmiş olup, bölümümüz mezunlarına yönelik çalışmaların gözden geçirilmesi, bölümümüzün Alaşehir ve bölgemizdeki kamu kurumları ve Sivil Toplum Kuruluşları ile ilişkilerinin geliştirilmesi ve programlarımızdan mezun olan örnek kişileri okulumuza davet etme, bu toplantının gündem maddeleri içerisinde yer almıştır.
- Programın eğitim amaçlarının belirlenmesinde iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilmektedir. Akademik danışmanlık kapsamında öğrencilerle gerçekleştirilen görüşmelerde öğrencilerinin beklentileri ve istekleri not alınıp programın öğretim kadrosunda bulunan öğretim elemanları ile fikir alışverişi yapılmaktadır. Ayrıca teknik gezilerde bir araya gelinen dış paydaşların, program ve programda yer alan derslerle ilgili görüşleri, programın eğitim amaçlarının güncellenmesinde yararlanmak üzere kaydedilmektedir.
- Programın eğitim amaçlarının belirlenmesinde iç ve dış paydaşların sürece dahil edilmesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda, Alaşehir Meslek Yüksekokulu Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü bünyesinde oluşturulan Öğrenci Kalite Elçileri, 20.11.2023 tarihinde saat 13:00'te toplantı salonunda bir araya gelmiştir.
- Akademik danışmanlık kapsamında öğrencilerle gerçekleştirilen görüşmelerde öğrencilerinin beklentileri ve istekleri not alınıp programın öğretim kadrosunda bulunan öğretim elemanları ile fikir alışverişi yapılmaktadır. Ayrıca teknik gezilerde bir araya gelinen dış paydaşların, program ve programda yer alan derslerle ilgili görüşleri, programın eğitim amaçlarının güncellenmesinde yararlanmak üzere kaydedilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 3.3.1. Endüstri Danışma Kurulu veya danışma kurulu toplantısı raporları

<https://cbuedu.sharepoint.com/:w:/s/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES/EakIzkqVLuhCqWS4CnmvqwBeIHfgLBz0SzAtVgYCcfbMA?e=ZfcYs1>

Kanıt 3.3.2. Öğrenci Kalite Elçileri toplantısı (Katılım listesi, rapor, fotoğraf)

<https://cbuedu.sharepoint.com/sites/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES/Snf%20Malzemeleri/Forms/AllItems.aspx?FolderCTID=0x012000E2517B500C61CB4E9ADD3DC8726E3253&id=%2Fsites%2FBTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES%2FSnf%20Malzemeleri%2F2023%20%C3%96Z%20DE%C4%9EERLEND%C4%B0RME%20RAPORLARI%20%C4%B0%C3%87%C4%B0N%20KULLANILACAK%20BELGELER>

[Bölüm Kalite Komisyonu Üyeleri-2024.pdf](#)

[Bölüm Kalite Elçileri Toplantı Tutanağı_3.pdf](#)

Kanıt 3.3.3. Akademik Kurul toplantıları (Kurul kararları)

<https://cbuedu.sharepoint.com/sites/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES/Snf%20Malzemeleri/Forms/AllItems.aspx?FolderCTID=0x012000E2517B500C61CB4E9ADD3DC8726E3253&id=%2Fsites%2FBTKSELVEHAYVANSALRETMK>

[ALTEKANITKTPHANES%2FSnf%20Malzemeleri%2F2023%20%C3%96Z%20DE%C4%9EERLEND%C4%B0RME%20RAPORLARI%20%C4%B0%C3%87%C4%B0N%20KULLANILACAK%20BELGELER](https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/bagcilik-programi/bagcilik-misyon-vizyon.57108.tr.html)

[Akademik Danışma kurulu toplantı-2023-2024.doc](#)

https://cbuedu.sharepoint.com/:w:/s/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES/EUuK-I3cY5dMg8oeGmYs_FkBnkVeMGBHrTAN8V1HGKpuIw?e=HoA9Eq

[Bölüm Kurulu toplantı tutanağı-3.pdf](#)

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması

- Amaçlar Program web sayfasında duyurulmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 3.4.1. Programın web sayfasında bulunan program amaçları linki

<https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/bagcilik-programi/bagcilik-misyon-vizyon.57108.tr.html>

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

- Amaçlar Program web sayfasında duyurulmaktadır.
- Programın iç paydaşlarını; öğrenciler ve öğretim elemanları oluştururken, dış paydaşlarını ise mezun öğrenciler, işletme sahipleri, kontrol ve sertifikasyon kuruluşlarında çalışan mühendis ya da teknikerler ile teknik gezilerde ziyaret kamu ya da özel kurumların çalışanları oluşturmaktadır.
- Eğitim programı amaçları, iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda hem öğrenci, çiftçi, bayii görüşmeleriyle hem de bölge ve dünya bağcılığındaki gelişmelerin takip edilmesiyle güncellenmekte ve güncellenmeye devam edilecektir; öğrencilerle yapılan danışmanlık görüşmeleri, teknik gezilerde karşılaşılan dış paydaşlar ve mezun öğrencilerle yapılan fikir alışverişi sonucunda elde edilen veriler kaydedilmekte olup bu veriler, danışma kurulunun kararları ile birlikte, programın eğitim amacının güncellenmesinde kaynak teşkil edecektir.
- Örneğin bağcılık programının düzenlemiş olduğu teknik gezilerde bu konuşmalar da kendine yer bulmaktadır. Bu teknik gezilere okulumuzun web sayfasında haberler kısmında yer verilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.5.1. Birim, Bölüm Eğitim Komisyonu Üyeleri, Faaliyetleri

<https://cbuedu.sharepoint.com/sites/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES/Snf%20Malzemeleri/Forms/AllItems.aspx>

Kanıt 3.5.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma, Düzenleme Kuralları Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/%C3%96%C4%9Fretim%20Plan%C4%B1%20D%C3%BCzenleme%20Kurallar%C4%B1.pdf

Kanıt 3.5.3. MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma İş Akış Şeması Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/%C3%96%C4%9Fretim%20Plan%C4%B1%20Olu%C5%9Fturma%20%C4%B0%C5%9F%20Ak%C4%B1%C5%9F%C4%B1.pdf

3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

- Eğitim programının hedeflerine ulaşma düzeyini değerlendirmek amacıyla, mezunların izlenmesi, işverenlerden geri bildirim alınması ve mezunların merkezi ulusal sınavlardaki performanslarının takip edilmesi gibi süreçlerde Manisa Celal Bayar Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi'nden yararlanılmaktadır.
- Manisa Celal Bayar Üniversitesi İstihdam ve Kariyer Ofisi Mezunlar ve Kariyer Birimi, mezunlarımızın kariyer durumlarını belirlemek ve üniversite/okul/bölümle ilgili görüşlerini almak amacıyla bir memnuniyet anketi oluşturmuştur. Bu anket sayesinde, mezunlarımıza daha nitelikli bir hizmet sunma hedefi güdülmekte ve yüksekokulumuzdaki her bir öğrenciye SMS yöntemiyle bilgilendirme yapılmaktadır.

Kanıt 3.6.1. Yeni mezun anketi

[Mezun Durumunda Olan Öğrencilere Yonelik Anket.pdf](#)

Kanıt 3.6.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi

<https://mezunbilgisistemi.mcbu.edu.tr/>

3.7. Sürekli İyileştirme

- Program çıktılarına ulaşmada kullanılan yöntemler dışında, öğretim kadrosunda bulunan her öğretim üyesi/öğretim görevlisi, ara sınavlar, sunum ödevleri vb. sonucunda elde ettiği verilerin ışığında, programın hedef ve amaçları doğrultusunda, verdiği dersler ile ilgili olarak kendi inisiyatifinde iyileştirme süreçleri yürütmektedir.
- Sürekli iyileştirme kapsamında, bölüm kalite elçileri ile 20.11.2023 tarihinde bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda, her bir programdaki eğitim amaçları, bu amaçlara ulaşıp ulaşılamadığı ve hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler konusunda bilgi alışverişinde bulunulmuştur. Ayrıca, oluşturulan mezun bilgi sistemi sayesinde programın eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığı takip edilebilmektedir.
- 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılında YÖK ortak zorunlu derslerinin AKTS'leri 2'ye çıkarılmış, 2024-2025 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere her bir dönemde seçmeli derslerin AKTS'lerinin toplam AKTS'nin %10'u olacak şekilde güncelleme yapılmıştır.
-

Kanıtlar:

Kanıt 3.7.1. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi

<https://ubs.cbu.edu.tr/>

Kanıt 3.7.2. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

[öğrencidersdeğerlendirmegüz.xls](#)

[öğrencidersdeğerlendirmeanketibahar.xls](#)

Kanıt 3.7.3. Bölüm Kalite Elçileri Toplantı Tutanağı

<https://cbuedu.sharepoint.com/:f/s/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKT PHANES/Ei9N5gj2B25Kv9AfU4DSsZwBngc6SAR34fHm90cRlrDB7w?e=SqI2UY>

Kanıt 3.7.4. Yeni mezun anketi

[Mezun Durumunda Olan Öğrencilere Yönelik Anket.pdf](#)

Kanıt 3.7.5. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi

<https://mezunbilgisistemi.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 3.7.6. Konu ile İlgili Yönetim Kurulu Kararları

[öğretim planlarının güncellenmesi yönetim kurulu kararı.docx](#)

Kanıt 3.7.7. Eğitim kataloğunun yenilendiğine dair kanıtlar (Kataloğa eğitim planı ekleme, ders içeriği değişikliği vb.)

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=315&lang=1>

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1. Tanımlanan Program Çıktıları

- Manisa Celal Bayar Üniversitesi Eğitim Kataloğu'nda programımıza ait program tanımları, program çıktıları, ders öğretim planları, program çıktıları ders matrisleri ve TYÇÇ program çıktıları karşılama matrisleri yer almaktadır. Program çıktıları eğitim süresi sonucunda bir mezundan beklenen optimal akademik bilgiler ile kamu ve özel sektörde gereksinim duyulacak yeterlilikler göz önünde bulundurularak belirlenmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 4.1.1. Eğitim Kataloğu Program Çıktıları Matrisi linki

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=315&lang=1>

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

- Program çıktılarının ne ölçüde gerçekleştiği, yapılan derslerin sınavlarının sonuçlarına göre yorumlanmaktadır; bu süreçte bir adet vize ve bir adet final sınavı mutlaka yapılmaktadır. Bu bağlamda programdaki derslerin sınavları çoktan seçmeli, açık uçlu, boşluk doldurma, doğru & yanlış, yanlış verip doğruyu isteme gibi yöntemlerle gerçekleştirilmekte; ayrıca dersin sorumlusu öğretim elemanın inisiyatifiyle ödevler verilmekte, derslerde soru & cevap şeklinde faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 4.2.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Kanıt 4.2.2.Bağcılık Programı'na ait dersler kapsamında yapılan uygulamalar

[2023-2024 etkinlikler](#)

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma

- Ders bazında program çıktıları eğitim kataloğunda mevcuttur. Uygulanan ölçme araçları sonucunda, sınav öncesi konu tekrarları, uygulamaların sayısının arttırılması, laboratuvar çalışmalarının ve teknik gezilerin sayısı arttırılmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 4.3.1. Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri

<https://ubs.cbu.edu.tr/>

[öğrencidersdeğerlendirmegüz.xls](#)

[öğrencidersdeğerlendirmeanketibahar.xls](#)

Kanıt 4.3.2. İyileştirmeye ilişkin kanıtlar (Uygulama, etkinlik, teknik gezi)

[2023-2024 etkinlikler](#)

4.4. Sürekli İyileştirme

- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılamadığı, ders değerlendirme anketleri ve mezun bilgi sistemi aracılığıyla belirlenmekte; bu sonuçlara göre her bir öğretim üyesi/öğretim görevlisi kendi inisiyatifiyle bir iyileştirme süreci geliştirmektedir.
- 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılında YÖK ortak zorunlu derslerinin AKTS'leri 2'ye çıkarılmış, 2024-2025 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere her bir dönemde seçmeli derslerin AKTS'lerinin toplam AKTS'nin %10'u olacak şekilde güncelleme yapılmıştır.

•

Kanıtlar:

Kanıt 4.4.1. Öğretim üyesi/ öğretim görevlisi ders değerlendirme anketleri

[öğrencidersdeğerlendirmegüz.xls](#)

[öğrencidersdeğerlendirmeanketibahar.xls](#)

Kanıt 4.4.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi

<https://mezunbilgisistemi.mcbyu.edu.tr/>

Kanıt 4.4.3. Konu ile İlgili Yönetim Kurulu Kararları

[öğretim planlarının güncellenmesi yönetim kurulu kararı.docx](#)

Kanıt 4.4.4. Eğitim kataloğunun yenilendiğine dair kanıtlar (Kataloğa eğitim planı ekleme, ders içeriği değişikliği vb.)

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=1244&lang=1>

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Eğitim Planı

- Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) bulunmaktadır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 5.1.1. Eğitim Planı

<http://katalog.mcbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=315&lang=1>

Kanıt 5.1.2. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler

<https://ubs.cbu.edu.tr/>

Kanıt 5.1.3. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

2547 no’lu kanun <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ödemeleri ilgili Esas
<https://personel.cbu.edu.tr/esaslar.5534.tr.html>

MCBÜ Ders Görevlendirilmeleri ve Usul ve Esasları
https://personel.cbu.edu.tr/db_images/file/manisa-celal-bayar-universitesi-ders-gorevlendirilmeleri-usul-ve-esaslari-14958TR.pdf

5.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

- Programımız derslerinde, soru-cevap, tartışma, beyin fırtınası, ev ödevi, araştırma ödevi, gezi gözlem, arazi uygulaması, proje ve örnek olay gibi öğrenme etkinlikleri ve öğretim yöntemlerinden yararlanılmaktadır. Programımızda, yaparak yaşayarak öğrenme ağırlıklı eğitim verilmekte olup bu çerçevede laboratuvar ve arazi uygulamaları, teknik geziler gerçekleştirilmektedir.
- Öğrencilerin, ders, laboratuvar ve uygulama gibi öğrenme etkinlikleri yazılı/sözlü sınav, verilen ödevler vb. yöntemler ve tekniklerle ölçülüp değerlendirilmektedir.
- Bağıcılık programımızda “İşletmede Mesleki Eğitim” dersimiz bulunmaktadır; öğrencilerimiz 4. yarıyılta programla ilgili belirli bir işletmede 15. hafta boyunca eğitimlerini sürdürmektedir. İşletmede Mesleki Eğitim süreci ile ilgili olarak Kanıt 5.2.2.’yi inceleyebilirsiniz.
-

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 5.2.1. Ders içi proje ve ödev örnekleri teams ödev linkleri

<https://teams.microsoft.com/v2/?tenantId=e21375a3-27e8-43e1-9c27-82155d13eb80>

Kanıt 5.2.2. İşletmede Mesleki Eğitim formları

<https://ime.mcbu.edu.tr/Sayfa/isletmedemeslekiegitim>

Kanıt 5.2.3. Teknik gezi fotoğrafları ve toplantı tutanakları

[2023-2024 etkinlikler](#)

Kanıt 5.2.4. Mesleki toplantı tutanakları

[2023-2024 etkinlikler](#)

5.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi

- Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 5.3.1. Akademik kurul kararları

<https://cbuedu.sharepoint.com/sites/BTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES/Snf%20Malzemeleri/Forms/AllItems.aspx?FolderCTID=0x012000E2517B500C61CB4E9ADD3DC8726E3253&id=%2Fsites%2FBTKSELVEHAYVANSALRETMKALTEKANITKTPHANES%2FSnf%20Malzemeleri%2F2023%20%C3%96Z%20DE%204%20EERLEND%20RAPORLARI%20%C4%B0%20C3%87%20C4%B0%20KULLANILACAK%20BELGELER>

5.4. Programın Ders dağılım dengesi

- Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler akademik bilgi sisteminde tanımlıdır.
- Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmekte ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmektedir. Öğretim elemanlarımızın ders yükü okulumuzun web sayfasında yer alan haftalık ders programında yer almaktadır.
- Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.
- Programın Eğitim Planı Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma, Düzenleme Kurallarına uyumludur.

- Tablo 5.4. Eğitim Planı Özeti

Dersin Türü	Adet	Ders Saati	AKTS Toplam
Temel Bilim (Zorunlu) Dersleri	1	3	3
Program Temel (Zorunlu) Dersleri	26	65	76
Program Uzmanlık (Seçmeli) Dersleri	2	4	4
Yetkinlik Tamamlayıcı (Program ve/veya Üniversite Seçmeli) Dersler	1	2	3
Ortak Zorunlu Dersler	5	16	16
İşletmede Mesleki Eğitim	-	-	18
TOPLAM	35		120

5.5. Sürekli İyileştirme

- 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılında YÖK ortak zorunlu derslerinin AKTS'leri 2'ye çıkarılmış, 2024-2025 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere her bir dönemde seçmeli derslerin AKTS'lerinin toplam AKTS'nin %10'u olacak şekilde güncelleme yapılmıştır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 5.5.1. Konu ile İlgili Yönetim Kurulu Kararları

[öğretim planlarının güncellenmesi yönetim kurulu kararı.docx](#)

Kanıt 5.5.2. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

[öğrenci ders değerlendirme anketleri](#)

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

- Programımızda yeterli sayıda öğretim elemanımız vardır; 2023-2024 Bahar Dönemi'nde iki yeni öğretim elemanı okulumuza kazandırılmıştır.
- Öğr.Gör.Dr. Cuma ARIK: 2010'da T.C. Çukurova Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümü'nden, 2013'de T.C. Süleyman Demirel Üniversitesi FBE'den (Bağcılık), 2020'de T.C. Ege Üniversitesi FBE'den (Bağcılık) mezun olmuştur; 2011'de T.C. Süleyman Demirel Üni. Ziraat Fakültesi'nde Araştırma Görevlisi olarak göreve başlamış, 2015'de öğretim görevliliği sınavını kazanarak programımızda göreve devam etmektedir.
- Öğr.Gör. Furkan BALDAN: 2019'da T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümü'nden ve 2023'de T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi FBE'den (Bahçe Bitkileri/YL/Tezli) mezun olmuş ve 2024'de T.C. Ege Üniversitesi FBE doktora programına (Bahçe Bitkileri) kayıt olmuştur; 2024'de öğretim görevliliği sınavını kazanarak programımızda göreve devam etmektedir.
- Öğr.Gör. Meltem ESEN: 2018'de T.C. Süleyman Demirel Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümü'nden ve 2021'de T.C. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi LEE'den (Bahçe Bitkileri/YL/Tezli) mezun olmuş ve 2021'de aynı

üniversitede doktora programına (Bahçe Bitkileri) kaydolmuştur; 2024’de öğretim görevliliği sınavını kazanarak programımızda göreve devam etmektedir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 6.1.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları tablosu

[danışman başına düşen öğrenci sayısı.xlsx](#)

Kanıt 6.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu

[ders yükü.xlsx](#)

Kanıt 6.1.3. Danışmanlık - Öğrenci listeleri

[2023-2024 Bitkisel ve Hayvansal Üretim Danışmanlık Listeleri.pdf](#)

6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

- Bağcılık Programı’nda 2024 Bahar yarıyılında iki yeni öğretim elemanının kazandırılmasıyla artık toplam üç öğretim elemanı görev yapmaktadır.
- Öğr.Gör.Dr. Cuma ARIK 2010’da T.C. Çukurova Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümü’nden mezun olup lisansüstü eğitimi bağcılık anabilim dalında tamamlamıştır; 2013’de T.C. Süleyman Demirel Üniversitesi FBE’den (Bağcılık), 2020’de T.C. Ege Üniversitesi FBE’den (Bağcılık) mezun olmuştur; yüksek lisans tezi “Aşılı asma fidanı üretiminde indolbutirik asit (IBA) uygulamasının aşı kaynaşması üzerine etkileri” ve doktora tezi “Aşılı Asma Fidanı Üretiminde Farklı Aşı Tipi ve Esansiyel Yağ Uygulamalarının Aşı Kaynaşması Üzerine Etkilerinin Anatomik ve Histolojik Olarak İncelenmesi” başlıklıdır. Öğretim elemanımız 2011’de T.C. Süleyman Demirel Üni. Ziraat Fakültesi’nde Araştırma Görevlisi olarak göreve başlamış, 2015’de öğretim görevliliği sınavını kazanarak programımızda göreve devam etmektedir. Öğretim elemanımız eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra akademik çalışmalarda da bulunmaktadır. Ayrıca BAP kapsamında yürütücüsü olduğu iki adet projesi mevcuttur; 2023-005no’lu proje (Dr.Öğr.Üyesi E. Dilşat YEĞENOĞLU, Öğr.Gör. Tevfik Hasan Can ve Prof.Dr. Murat AFSAR) ve 2024-020 no’lu proje (Dr.Öğr.Üyesi E. Dilşat YEĞENOĞLU, Prof.Dr. Emine Sema ÇETİN, Prof.Dr. Hale Seçilmiş CANBAY ve Öğr.Gör. Tevfik Hasan Can).
- Öğr.Gör. Furkan BALDAN 2019’da T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümü’nden ve 2023’de T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi FBE’den (Bahçe Bitkileri/YL/Tezli) mezun olmuştur. Öğretim elemanı 2024’de T.C. Ege Üniversitesi FBE Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı doktora programına yatay geçiş yapmıştır. Öğretim elemanımızın hem lisans hem de yüksek lisans öğrenimi boyunca bağcılık alanında faaliyetlere katılması programda verilen dersler açısından önemlidir. Ayrıca yüksek lisans öğreniminde ılıman iklim meyveleri (kiraz) çalışmış olması, okulumuzda meyvecilikle ilgili dersler bakımından fayda sağlayacaktır.
- Öğr.Gör. Meltem ESEN, Meyve Yetiştirme ve Islahı alanında uzmanlığa sahip olup Meyve Yetiştiriciliği, Bitki Fizyolojisi, Ilıman İklim Meyve Türleri, Subtropik Meyveler, Fidan Üretimi, Sürdürülebilir Tarım çalışma konuları içerisine girmekte olup sert kabuklu meyveler ve üzünsü meyvelerde stres fizyolojisi üzerine çalışmalarını yürütmektedir.2018’de T.C. Süleyman Demirel Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümü’nden ve 2021’de T.C. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi LEE’den (Bahçe Bitkileri/YL/Tezli) mezun olmuş ve 2021’de aynı

üniversitede doktora programına kaydolmuştur. Öğretim elemanımızın yüksek lisans öğreniminde ılıman iklim meyveleri (ceviz) üzerine çalışmış olması ve doktora öğreniminde subtropik iklim meyveleri (üzümsü meyveler -incir) çalışıyor olması, üzümün yanı sıra üzümsü meyveler bakımından da programımıza oldukça fayda sağlayacaktır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 6.2.1. Akademik Personel Web Sayfası linki

<https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/akademik/akademik-personel.2403.tr.html>

6.3. Atama ve Yükseltme

- Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.
- Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadroları 15/7/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 10 sayılı Resmî Gazete Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 5. maddesinin ikinci fıkrası uyarınca yükseköğretim kurumları tarafından ilan edilir. İlan metninde, aranacak ve öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik kapsamında belirlenmiş olan şartlar, son başvuru tarihi, ön değerlendirme sonuçlarının ilan tarihi, giriş sınavı tarihi, sınav sonuçlarının açıklanacağı günler ile internet adreslerini içeren sınav takvimi de belirtilir. Adayların başvuruları, ilanda belirtilen adrese şahsen veya posta yoluyla ya da ilanda belirtilmiş olması halinde internet yoluyla yapılır. Sınav jürisi, meslek yüksekokullarına müracaatlarda, başvuran adaylar arasından ilan edilen kadro sayısının on katına kadar aday, ALES puanının %70’ini ve lisans mezuniyet notunun %30’unu dikkate alarak belirler ve kadro ilanında belirtilen internet adresinde ilan eder. Bu sıralamaya göre son sırada aynı puana sahip birden fazla adayın olması halinde, bu kişilerin tamamı sınava çağrılır. Başvuru sayısının ilan edilen kadronun on katından az olması halinde, adayların tamamı giriş sınavına alınır. Adayların ön değerlendirmede dikkate alınan puanları ile lisans mezuniyet notları, kadro ilanında belirtilen internet adresinde ilan edilir. Giriş sınavı, sınav jürisi tarafından, ilan edilen alanla ilgili bilgi düzeyini ölçecek şekilde sadece yazılı sınav olarak yapılır. Sınav jürisinin değerlendirmesinde, ALES notunun %35’ini, lisans mezuniyet notunun %30’unu ve giriş sınavı notunun %35’ini hesaplayarak ilan edilen kadro sayısı kadar aday başarı sırasına göre belirler. Değerlendirme puanı 65 puanın altında olanlar sınavlarda başarısız sayılır. Adayların değerlendirmede dikkate alınan puanları ile lisans mezuniyet notları, kadro ilanında belirtilen internet adresinde ilan edilir.
- Öğretim üyesi kadrolarına atama ve yükseltme, T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi’ne göre başvuru dosyası hazırlanarak gerçekleştirilmektedir. Başvuru dosyasında, adayın akademik kadroya atanma veya yükseltme için gerekli olan asgari ölçütleri hangi bilimsel eserleri ile sağladığı, başlıca yazar olduğu bilimsel eserleri, ilgili dönemlere ait bilimsel eserlerini (doktora sonrası ve doçentlik sonrası) yayın listesinde açık olarak beyan edilmesi zorunludur. Başvuru dosyasında adayın başvurduğu kadroda gerçekleştirmeyi hedeflediği, bilimsel ve akademik hayata, eğitim ve öğretime, insan kaynağı

yetiştirmeye, üniversite/birim yönetimine, üniversite-toplum/iř dünyası süreçlerine katkılarını içeren en fazla 3 sayfalık bir niyet mektubunun da bulunması istenir. Her kadroya ait başvuru koşulları vardır ve yönergede belirtilen bu başvuru koşullarını taşıyan adayların başvuru dosyaları Rektörlüğe sunulur. Rektörlüğe sunulan aday başvuru dosyaları, Rektör tarafından görevlendirilen 3 (üç) öğretim üyesinden oluşan MCBÜ Akademik Etkinlik Değerlendirme Komisyonu tarafından Yönergeye uygunluğu açısından değerlendirilir ve koşulları sağlamış olan adayların dosyaları ilgili jüriye gönderilir. Jürilerden gelen raporlara uygun olarak Rektör tarafından atama gerçekleştirilir.

Kanıtlar:

Kanıt 6.3.1.Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınavile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt 6.3.2.T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi

<https://mcbu.edu.tr/FileArchive/File-2685-JNV020420201359.pdf>

6.4. Sürekli İyileştirme

-2024 yılında iki yeni öğretim elemanının programımıza kazandırılmasıyla programımızdaki öğretim elemanı sayısı yeter düzeye ulaşmıştır. Ayrıca iki yeni öğretim elemanımız da doktora eğitimlerine devam etmektedir; bu süreç boyunca da çeşitli çalışmalar da yürüteceklerdir.

Kanıt 6.4.1. Akademik Personel Web Sayfası linki

<https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/akademik/akademik-personel.2403.tr.html>

7. ALTYAPI

7.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

- Programımızda eğitim-öğretim süreci okulumuzun derslik binasındaki sınıflarda, Bağcılık laboratuvarında ve yaklaşık 5 da'lık uygulama bağ arazisinde gerçekleştirilmektedir. Sınıflarda projeksiyon cihazı, yazı tahtası vb. bulunmaktadır. Sınıflardaki sıra, masa ve yazı tahtası gibi demirbaşların yenilenmesi ve kapı ve pencerelerin onarım veya yenilenmelerinin yapılması ile süreç daha da geliştirilmiş olacaktır. Bağcılık laboratuvarımızda, pedallı omega aş makinemiz mevcuttur, eskidir, fakat 2023-005 no'lu BAP projesiyle bir pedallı masabaşı yongalı göz aş makinesi temin edilmiştir. Ayrıca pomolojik analizler için eksik alet ve makinelerin tedarikiyle süreç geliştirilmiş olacaktır. Uygulama bağ arazisinde bağ direklerinin ve tellerinin yenilenmesi, anaçlık parselin ve koleksiyon bağının tekrar kurulması, tarımsal üretimde görev alacak kadrolu işçiler gerekmede ve ayrıca köklendirme gibi

ders uygulamalarının yapılması için mevcut seraların bakım & onarım & geliştirme süreçlerinin yapılması sonucunda mevcut eğitim-öğretim kalitesi de artırılmış olacaktır.

Kanıt 7.1.1. Birim Faaliyet Raporu envanter listesi

https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/Alaşehir%20Birim%20Faaliyet%20Raporu%202023%2029012023.pdf

Kanıt 7.1.2. Birim Faaliyet Raporu derslikler ve alanları tablosu

https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/Alaşehir%20Birim%20Faaliyet%20Raporu%202023%2029012023.pdf

Kanıt 7.1.3. Birim Faaliyet Raporu laboratuvar sayıları, ekipmanları listesi

https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/Alaşehir%20Birim%20Faaliyet%20Raporu%202023%2029012023.pdf

Kanıt 7.1.4. Laboratuvar Kataloğu

[BAĞCILIK LABORATUVARIdoc.doc](#)

7.2. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

- Okulumuza ait iki adet bilgisayar sınıfı ve bir adet internet odası mevcuttur, fakat var olan bilgisayarların oldukça eski ve arızalı olmasından dolayı yenilenmesi gerekmektedir; böylece mevcut süreç iyileştirilecektir.

Kanıt 7.2.1. Alaşehir MYO İdari Faaliyet Raporu

https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/Alaşehir%20Birim%20Faaliyet%20Raporu%202023%2029012023.pdf

Kanıt 7.2.2. Üniversitemiz Bilişim Servisleri

<https://www.mcbu.edu.tr/Sayfa/bilisimservisleri>

Kanıt 7.2.3. Rosetta Stone uygulaması erişimi

<https://kutuphane.mcbu.edu.tr/rosetta-stone.19148.tr.html>

7.3. Kütüphane

- Okulumuzda öğrencilerin faydalanabileceği bir adet kütüphane mevcuttur. Kütüphanemizde programımızla ilgili kaynaklar da mevcuttur, öğrencilerimiz buradaki kaynaklardan da yararlanmaktadır.
- Öğrencilerimizin kendilerini geliştirmeleri amacıyla çok sayıda dokümana online olarak ulaşım imkanı da vardır. Sistemde çeşitli konularda e-dergiler, e-kitaplar, farklı dilleri öğrenmelerine yardımcı olacak uygulamalar (Rosettastone vb.) mevcuttur. Alaşehir Meslek Yüksekokulu kütüphanesinde de 4307 adet kitap bulunmaktadır.

Kanıt 7.3.1. Üniversitemizdeki kütüphane olanakları linki

<https://kutuphane.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 7.3.2. Alaşehir MYO kütüphane bilgileri

https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/Alaşehir%20Birim%20Faaliyet%20Raporu%202023%2029012023.pdf

7.4. Özel Önlemler

- Programımızda sadece Bağcılık Uygulama Laboratuvarı bulunmaktadır; ilgili süreçte uygulama derslerinde öğrencilere laboratuvar güvenliğiyle ilgili ders öncesi kısa bilgilendirme yapılmaktadır. Ayrıca arazi uygulamalarında da gerekli uyarılarda bulunmaktadır.
- Programımızda duymayla ilgili olarak özel öğrencimiz bulunmaktadır; öğrencimize gerekli yaklaşımlar yapılmaktadır. Ayrıca okulumuzda engelli öğrencilerimize yönelik süreç iyileştirmeleriyle ilgili faaliyetler yürütülmektedir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 7.4.1. Üniversite Engelliler Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü (link)

<https://engelsiz.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 7.4.2. Engelsiz MCBU Tanıtım Kılavuzu

https://engelsiz.mcbu.edu.tr/db_images/site_501/file/Kilavuzlar/EngelsizMCBUKilavuz.pdf

Kanıt 7.4.3. Laboratuvar Komisyonu Üyeleri, güvenlik önlemlerine ilişkin rapor

https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/Alaşehir%20MYO%20Komisyonlar.pdf

7.5. Sürekli İyileştirme

- Bağcılık laboratuvarındaki eksikliklerden biri giderilmiştir; fakat yapılması planlanan projelerle özellikle pomolojik analizler konusunda gerekli alet ve cihazların tedarik edilmesi sağlanacaktır.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Alaşehir Meslek Yüksekokulu bünyesinde Öğrenci İşleri Biriminde 3, Personel İşleri Biriminde 2, İdari ve Mali İşler Biriminde 1, Destek İşleri Biriminde 8, Güvenlik İşleri Biriminde 5 personel bulunmaktadır. Programımıza ait derslerin uygulamalarına yardımcı olmak amacıyla görevlendirilen personelimiz bulunmamaktadır. Okulumuz için bir tarım işçisinin kazandırılması önemlidir.

Kanıt 8.1.1. Teknik ve İdari Kadro (link)

[https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/Alaşehir%20Birim%20Faaliyet%20Raporu%202022%20\(2\).pdf](https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/Alaşehir%20Birim%20Faaliyet%20Raporu%202022%20(2).pdf)

<https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/idari/idari-personel.2412.tr.html>

8.2. Sürekli İyileştirme

Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği konusunda yapılan herhangi bir iyileştirme çalışması bulunmamaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

- Üniversitemizin genel organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve programların kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir.

Kanıt 9.1. Bölüm Organizasyon Şeması

https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/2022ORGANİZASYON%20ŞEMASI.pdf

Kanıt 9.2. Bölüm Komisyonları

https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_207/file/Alaşehir%20MYO%20Komisyonlar.pdf

Kanıt 9.3. İş Akış Diyagramları

<https://alasehirmyo.mcbu.edu.tr/>

9.1. Sürekli İyileştirme

Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri konusunda program öğretim elemanları görüşmeler yapmakta ve gelecek planları yapmaktadır.

10. SONUÇ

a. Güçlü yönlerimiz:

- İç çevrede:

- Programımız bağıcılıkla ilgili üç programdan ilki olup oldukça köklüdür; başta Alaşehir ve çevre ilçeler olmak üzere çeşitli illerden de öğrenci çekmektedir, dolayısıyla Manisa, Ege Bölgesi yani tüm ülkemiz için oldukça önem taşımaktadır.
- Genel olarak her yıl (bazı yıllar haricinde) 10-15 öğrencimiz “ziraat teknikeri” ünvanı almaya hak kazanmaktadır.
- Öğrencilerimizin uygulama yapabileceği okulumuza ait yaklaşık 3 da yaşlı Sultani Çekirdeksiz, 1 da genç Red Globe ve 1 da yaşlı koleksiyon bağı mevcuttur. Öğrencilerimize asmanın tanıtılması ve asmanın fenolojisinin anlatılması ve arazide gösterilmesi ile birlikte budama, aşılama, daldırma, hastalık ve zararlılarla mücadele, toprak ve bitki besleme ve sulama gibi işlemler de anlatılıp uygulanmaktadır.

- Ayrıca uygulama arazisindeki Sultani Çekirdeksiz ve Akmezar tarafında yer alan genç K7 bağ alanlarından kuru üzüm ve Red Globe ve koleksiyon alanından ise şaraplık üzüm satışından üniversitemize artı bir gelir elde edilmektedir. Bu gelirin okulumuza yansıtılması ile bağ alanlarımızın mevcut durumu geliştirilecektir.
 - Bağcılık Laboratuvarı'mızda öğrencilere hem yongalı göz hem de omegasabaşı aşılama teknikleri, sirke-salamura ve şarap-şıra konularında eğitimler verilmektedir.
 - Programımıza iki yeni öğretim elemanımızın da katılmasıyla programımız oldukça güç kazanmıştır; Öğretim elemanlarımızdan Öğr. Gör. Furkan Baldan yüksek lisans öğreniminde ılıman iklim meyveleri (kiraz)üzerine çalışmış olup doktora çalışmalarını bağcılık alanında devam ettirirken, Öğr. Gör. Meltem Esen ise yüksek lisans öğreniminde ılıman iklim meyve türleri (ceviz) üzerine çalışmış olup çalışmalarına subtropik iklim meyveleri (incir) alanında devam etmektedir. Öğretim elemanlarımızın başta bağcılık olmak üzere, üzümsü meyveler ve diğer çeşitli meyvecilik alanlarında da çalışmalar yapıyor olması oldukça önemlidir. Öğrencilerimiz tüm bu deneyimlerden yararlanmakta olup yararlanmaya da devam edecektir. Ayrıca bölge yetiştiriciliğine de oldukça katkı sağlayacaklardır.
 - Bunun dışında okulumuzda öğrencilerimizin bağcılık ve diğer tarımsal faaliyetlerle (sebzecilik, meyvecilik, tarla bitkileri, organik yetiştiricilik, hayvancılık gibi) danışabilecekleri ve destek alabilecekleri değerli öğretim elemanları mevcuttur.
- Dış çevrede:
- Programımız ülkemizde bağcılıkla ilgili faaliyette olan üçprogramdan ilki olup oldukça köklüdür.
 - Manisa, ülkemizin üzüm üretiminde oldukça önemlidir ve bu ilimizde Salihli, Alaşehir, Sarıgöl ve Saruhanlı ilçeleri ön plana çıkmaktadır. Okulumuz ise Alaşehir'de olup bu üzüm diyarının göbeğinde bulunmaktadır. Bundan dolayı hem Alaşehir'e ve hem de diğer ilçe ve hatta illere önemli katkılarda bulunmaktadır. Programımıza Sarıgöl, Alaşehir ve Salihli başta olmak üzere çevre ilçelerden ve hatta diğer illerimizden öğrenciler gelmektedir.
 - Programımızdan mezun olan öğrenciler DGS ile ilgili Ziraat Fakültesi bölümlerine geçiş yapmaktadır; bayilik sınavına girip kendi bayilerini açabilmektedir; ziraat teknikeri olarak KPSS ile atanabilmektedir; tarımsal şirketlerde çalışabilmektedir; kendi bağ alanlarını oluşturup ve/veya mevcut bağlarında öğrendiklerini uygulamaya dökerek bağcılıktan oldukça iyi gelir elde edebilmektedir.
 - Bağcılık ile uğraşan çiftçilerimiz okulumuzu ziyaret ederek teknik destek alabilmektedir.

b. Zayıf (Geliştirilecek) yönlerimiz:

- İç çevrede:
- Okulumuz koleksiyon bağındaki asmalar yaşlı ve eksiklikler çoktur; bu yüzden koleksiyon bağının yeniden oluşturulması, öğrencilerin farklı çeşitleri gözlemleyip bilgi sahibi olması bakımından fayda sağlayacaktır. Aynı şekilde anaçlık parselinin de yeniden tesis edilmesi, öğrencilerimizin özellikle anaç yetiştiriciliği bakımından gözlem ve uygulama yapabilmesi,

- Ayrıca fidan üretimine yönelik bir arazi ayrılarak uygun toprak tipinin oluşturulması (kumlu-tınlı yapı, köklenme bakımından önemli), malç uygulaması ve damla sulama sistemi çekilerek uygun şartların sağlanması,
 - Bağcılık uygulama laboratuvarımızda meyve pomolojisiinde kullanılan aletler sınırlı, eski ve eksiktir; bunların temin edilmesi,
 - Okulumuzda mevcut alt yapının geliştirilmesi ve eksiklerinin giderilmesi,
 - Okulumuzun bağ alanı için gerekli materyallerin (ayrıca traktör ve diğer tarımsal aletler eski ve arızalanmaktadır) ve ayrıca bağcılık ve diğer tarımsal faaliyetler için işçi temini yine öğrencilerin öğrenim sürecinde hem teorik hem de özellikle uygulama becerilerinin geliştirilmesinde oldukça faydalar sunacaktır.
- Dış çevrede:
- Alaşehir insanının Alaşehir Meslek Yüksekokulu'na karşı ilgisinin artırılmasıyla ve okulumuza maddi ve manevi destek bakımından katkıları artırılmış olunacaktır.
 - Bağcılık ürünlerindeki alım fiyatındaki dengesizliklerin giderilmesi ve girdi maliyetlerinde bir denge politikasının geliştirilmesi sonucu bağcılar bağlarını sökmek zorunda kalmayacak ve/veya başka ürünlere yönelmeyecektir, bu da mevcut durumun geliştirilmesine katkıda bulunacaktır.
 - Bağ alanlarının yakınlarındaki jeotermal tesislerin varlığı, bağlara ciddi zararlar vermektedir (özellikle bor salınımı ve sıcak buhar bakımından; zaten yer altı suları ve toprak borca zengindir). Bununla ilgili olumlu süreçlerin yürütülmesi, mevcut bağların korunmasını sağlayacaktır.
 - Bağ parsellerinin miras yoluyla bölünmesinin engellenmesi ile mevcut bağ alanlarının azalmasının önüne geçilecektir.
 - Şehrin bağ alanlarına kaymasının engellenmesi, yaşlı bağların yenilenmesinin teşvik edilmesi, bağcılıkla uğraşan yaşlı çiftçilerin çocuklarının bağcılık faaliyetlerini sürdürmesinin teşvik edilmesi yöre bağcılığının mevcut durumunun korunması ve geliştirilmesi bakımından önemlidir.
 - Gençlerin tarım bilincinin kazandırılmasına yönelik politikaların geliştirilmesi, tarımsal faaliyetlerde sürdürülebilirliği güçlendirecektir.